

家庭調書

提出日:令和 年 月 日

Table with 4 columns: 氏名, 学籍番号, 通学別 (with checkboxes for 自宅, 自宅外, 本学学生寮), 独立生計 (with checkboxes for 独立生計, 独立生計者).

①家族状況・所得の種類

【給与収入】:給与・アルバイト賃金・年金・生活保護・傷病者手当・児童手当・児童扶養手当・特別児童扶養手当・雇用保険・俸給・賃金・役員報酬・専従者給与を記入する。
【給与収入以外】:商業・工業・外交員収入・親戚の援助・家賃・地代・利子配当・内職・農林水産・その他の所得を記入する。
【臨時的な収入】:臨時的な収入(退職金、保険金、支援金、補助金、給付金、子育て世帯の臨時特別給付、養育費等)があった場合、その金額を記入する。
※所得金額は万円未満切り捨てとする。

Large table for family and income details. Columns include: 続柄, 氏名, 年齢, 所得の種類, 【給与収入】 (with sub-columns for 万円 and 大学記入欄), 【給与収入以外】 (with sub-columns for 万円 and 大学記入欄), 【臨時的な収入・その他の収入】 (with sub-columns for 万円 and 大学記入欄), 大学記入欄. Includes a section for 就学者(本人を除く) with columns for 続柄, 氏名, 年齢, 通学区分, 設置区分, 学校区分, 学年, 大学記入欄.

【世帯人数】 ※()内は子供(就学者、就学前の子。本人を含む)の人数を記入すること。

人 (子供 人)

【給付型奨学金受給状況】 ※申請者本人の給付型奨学金について、受給状況を記入すること。

Table for scholarship information. Columns: 奨学金名称, 月額 (円), 受給期間 (年 月 ~ 年 月), 大学記入欄 (添付 有・無).

②家庭事情等

※本人を含めた家族で、下記の特別事情がある場合は□に✓を付し、該当欄に記入の上、併せて必要書類を提出のこと。(提出書類については「必要書類確認表」を参照してください。)

Table for family circumstances. Columns: 特別事情, 詳細内容. Rows include: 生活保護を受給している世帯, 児童手当を受給している世帯, 母子・父子世帯, 主たる学資負担者が無職・失業中, 障害者等のいる世帯, 長期療養者がいる世帯, 主たる学資負担者が別居, 風水害等によるり災.

③住民票に記載されているが扶養を外れて独立同居している家族がある場合

続柄() 氏名: ※賃貸契約書(写)等、実際に住んでいる場所が分かるものを提出してください。(賃貸期間がわかる部分(写)も提出してください。)