

| | | | |
|-----|------|--------|----------|
| 副学長 | 学生課長 | 学生支援GL | 学生支援グループ |
|-----|------|--------|----------|

年 月 日

副学長 殿

| | | | |
|--------------|-------|-------|-----|
| 団体名 | | | |
| 代 表 | 学籍番号： | 専攻： | 学年： |
| 責任者 (主将等) | 氏名： | 携帯電話： | |
| 顧問教員（自署押印） | | | 印 |

学外での集会等開催願・行事等参加許可願

学生団体及び集会等取扱規程により、学外における下記の集会等の開催または学外団体が主催する下記の行事等への参加について、参加者名簿を添えて申し出ますので、許可願います。

| | | | |
|-------------------------|---------------------|-------|-----|
| 集会・行事等の 名称及び目的 | | | |
| 主 催 者 (※主催が学外団体のみ記入) | 団体名（大学名等）： 電話番号： | | |
| 日 時 | 年 月 日（ ） 時 分～ 時 分 | | |
| 場 所 | | | |
| 集会・行事等 の 概 要 | | | |
| 本学学生の参加人数 | 名（裏面の名簿を記入すること） | | |
| 担 当 者 | 学籍番号： | 専攻： | 学年： |
| | 氏名： | 携帯電話： | |
| 学外の参加者 | 名 団体名（大学名等）： | | |
| 備 考 | | | |

注意事項：

1. 参加行事開催の14日前までに学生課に提出すること。
2. 対外試合、合同練習、学外者への技術指導会、定期演奏会なども、この様式により提出すること。
3. 参加者名簿を添付すること。
4. 合宿や行事の場合は、計画書又はプログラムを添付すること。

参加者名簿

| No. | 氏名 | 学年 | 専攻 | No. | 氏名 | 学年 | 専攻 |
|-----|----|----|----|-----|----|----|----|
| 1 | | | | 26 | | | |
| 2 | | | | 27 | | | |
| 3 | | | | 28 | | | |
| 4 | | | | 29 | | | |
| 5 | | | | 30 | | | |
| 6 | | | | 31 | | | |
| 7 | | | | 32 | | | |
| 8 | | | | 33 | | | |
| 9 | | | | 34 | | | |
| 10 | | | | 35 | | | |
| 11 | | | | 36 | | | |
| 12 | | | | 37 | | | |
| 13 | | | | 38 | | | |
| 14 | | | | 39 | | | |
| 15 | | | | 40 | | | |
| 16 | | | | 41 | | | |
| 17 | | | | 42 | | | |
| 18 | | | | 43 | | | |
| 19 | | | | 44 | | | |
| 20 | | | | 45 | | | |
| 21 | | | | 46 | | | |
| 22 | | | | 47 | | | |
| 23 | | | | 48 | | | |
| 24 | | | | 49 | | | |
| 25 | | | | 50 | | | |