

**令和6年度 国立大学法人京都教育大学
職員採用選考試験実施要項
【事務職員】**

本学では、令和6年度国立大学法人等職員統一採用試験（試験区分：事務、採用希望地区：近畿）の第一次試験合格者を対象として、事務職員採用の個別試験（第二次試験）を実施します。本学での勤務を希望する方は、下記に充分留意の上、応募願います。

記

1. 募集職種 事務職員

2. 募集人員 2名

3. 採用予定年月日 令和7年4月1日

4. 応募資格

令和6年度国立大学法人等職員統一採用試験（試験区分：事務、採用希望地区：近畿）の第一次試験合格者

5. 応募申込み方法

- ・受付期限 **令和6年8月6日（火） ※最終日17時必着**
- ・応募申込みをされる方は、**本学指定のエントリーシート**を下記「6.送付先」へ、期限までに到着するよう郵送してください。
- ・直接持参しての応募は受理いたしませんので、ご注意ください。

6. 送付先

〒612-8522 京都市伏見区深草藤森町1番地

京都教育大学総務・企画課人事グループ 宛

【注意事項】必ず**簡易書留**または**レターパックプラス**で送付し、封筒表面には「**事務職員採用試験応募**」と朱書きしてください。

7. 試験内容及び日時

書類選考のうえ、適性検査等、集団面接（集団討論を行うことがある）及び個別面接試験を実施します。

書類選考結果及び一次選考の時間等は、8月9日までに文書またはメールにて連絡いたします。通知に基づき、手続きをしてください。

○一次選考 **令和6年8月30日（金）**

- ・事務適性検査 所要時間：30分（説明等20分、解答時間10分）
- ・職場適応性検査 所要時間：35分（説明等15分、解答時間20分）
- ・一次面接（簡潔に質問に答えていただく短時間の集団面接です。）

○二次選考 **令和6年9月12日（木）**

一次選考の結果により実施します。対象者には9月9日までにメールまたは電話にて連絡します。

- ・二次面接（個別面接）

8. その他

- ・メールはエントリーシート記載のメールアドレス宛に「jinji@kyokyo-u.ac.jp」から送信します。ドメイン指定受信等の場合は、設定変更等の対応をお願いします。

○問い合わせ先 京都教育大学 総務・企画課人事グループ
TEL：075-644-8109
〔平日9:00～12:30、13:30～17:00〕
※土・日・祝日及び8月15・16日は業務を行っておりません。〕