

Google Formsを活用したアンケートの作成と活用

-授業中間アンケートを例にした作成方法の説明-

作成した中間アンケート例:<https://forms.gle/oPskxsrt882Zyn3p9>

※QRコードからもアクセス可

資料内容

1. アンケート作成の準備
2. アンケートの作成
3. アンケートの公開
4. 結果の確認



2022.3.10作成 FD委員会

1. アンケート作成の準備 – ログイン～作成ページへ移動

①Googleにログイン

※下記はMicrosoft Edgeでログインした状態

②Forms選択画面の表示:

・□をクリックして、下の画面を表示

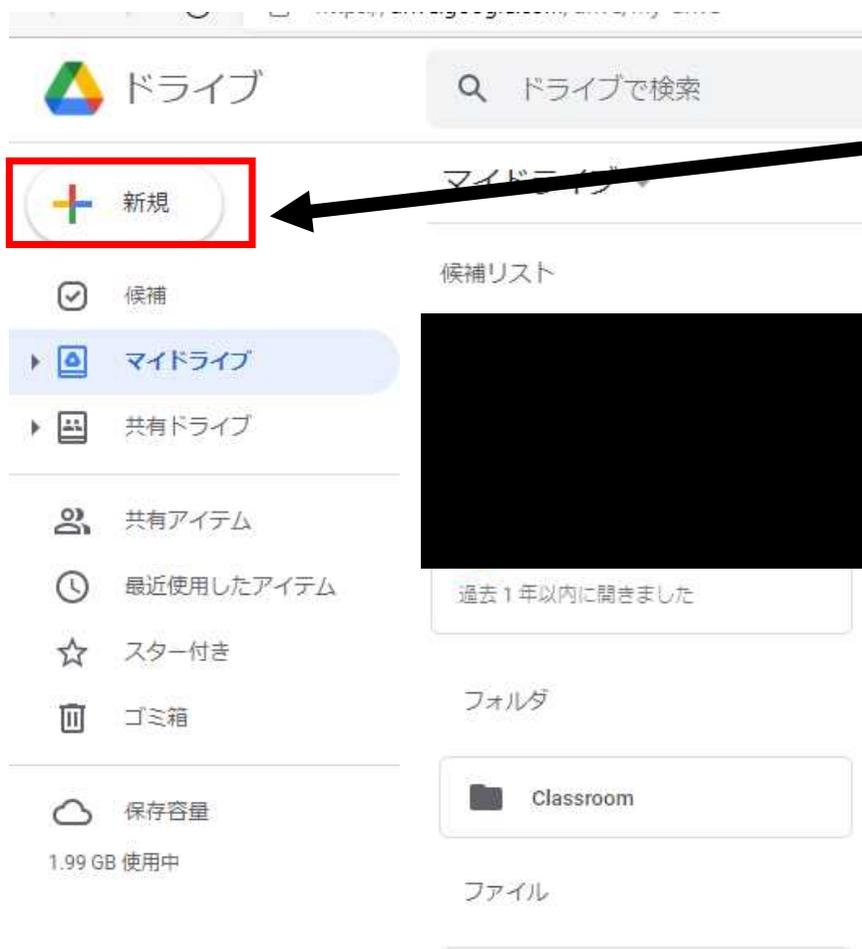
③Forms(またはドライブ)の選択:

◆すぐにアンケート作成を始める場合
→(i)をクリック
→資料2.アンケートの作成を参照

◆Formsの保存場所を指定する場合
→(ii)をクリック
→マイドライブに移動



1. アンケート作成の準備 – Forms保存場所の指定



①(マイドライブに)Forms保存フォルダの指定

- 新規をクリック→フォルダをクリック
- ※下例はマイドライブに「Google Forms」という名称のフォルダを作成



②指定フォルダでFormsの開始

- 作成したフォルダに移動
- 新規をクリック→Google フォームをクリック
- 開いた「無題のフォーム」で、アンケートの作成を開始
- ※作成したフォームは更新のたびに自動保存される
- アンケート作成終了・完了をクリックといった作業はない

2. アンケートの作成 - アンケートの情報の入力

①必要情報の入力:

- ・i, ii, iiiを任意で入力
- ※今回は「授業中間アンケート」,
「アンケートの説明事項」を入力

The screenshot shows the Google Forms editor interface. At the top, the browser address bar displays 'https://docs.google.com/form'. Below it, the form title '無題のフォーム' is highlighted with a red box and labeled 'i'. The form description 'フォームの説明' is also highlighted with a red box and labeled 'iii'. The question title '無題の質問' is highlighted with a red box and labeled 'ii'. The question type is set to 'ラジオボタン' (Radio button). Below the question, there are two options: 'オプション1' and '選択肢を追加 または 「その他」を追加'. At the bottom right, there are icons for copy, delete, and a '必須' (Required) toggle switch.

※完成したアンケートでの表示例

The screenshot shows a completed Google Form titled '授業中間アンケート'. The form content is enclosed in a dashed black box. The text inside the box reads: 'このアンケートは、今後の授業改善に反映させるために行うものですので、ご協力をお願いします。今までこの授業に出席して思ったことを答えてください。なおQ1～Q5には該当する選択肢をチェックし、Q6～Q8には自由に記述して下さい。' Below this text, there is a black redaction box. To the right of the redaction box, there is a link that says '下書きを復元しました'. Below the redaction box, there is a red asterisk and the word '必須' (Required). Below the form, there is a question 'Q1. あなたにとって、この授業の難易度は' followed by five radio button options: 'とても難しい', 'やや難しい', 'ちょうどよい', 'やや易しい', and 'とても易しい'. The 'ちょうどよい' option is selected. A black box with white text points to the dashed box and says '(ii, iii)の記載事項は点線内のように表示される'.

2. アンケートの作成 – 設問の作成

無題のフォーム

フォームの説明

無題の質問 **ii** **i** ラジオボタン

オプション1 **iii**

必須

①必要情報の入力・選択:

- 設問形式の選択(i)※
- 設問文入力(ii)
- 選択肢入力(iii)

注: 回答を必須にしたい場合は、必須をクリック

①の作業で作成した設問例

Q1. あなたにとって、この授業の難易度はどうですか?

ラジオボタン

とても難しい

やや難しい

ちょうどよい

やや易しい

とても易しい

選択肢を追加 または 「その他」を追加

※: この例はラジオボタンを採用したが、設問形式は様々ある。その他の詳細は下記QR参照



②設問の追加:

- +をクリックして設問を追加
- ①の作業を繰り返す。
- ※中間アンケートではQ1～Q5をラジオボタン形式で作成

③自由記述(中間アンケートQ.6～Q.8)の設問を作成する場合

Q6. この授業で特に良いと思う点を記入して下さい。 **v**

段落 **iv**

記述式テキスト (長文回答)

必須

※設問形式(iv)で(記述式)か(段落)を選択:

- 1段落以上の長い回答を記入可とする場合は「段落」を選択
- 設問文の入力(v)

2. アンケート作成における注意点 - 回答者情報の回収

授業中間アンケート

変更内容をすべてドライブに
保存しました

質問 回答 2 設定

授業中間アンケート

このアンケートは、今後の授業改善に反映させるために行うものですので、設

Q1. あなたにとって、この授業の難易度はどうですか？

とても難しい

やや難しい

• 設定をクリックすると、「メールアドレスを収集」の有無を設定できる。
• 授業アンケートでは、この項目が「チェックされていないこと」を確認する。
※チェックされていると回答時にメールアドレスの入力が必須となるため、回答者の特定につながる。

テストにする

点数の割当て、解答の設定、フィードバックの自動提供が可能になります



回答

回答を収集、保護する方法を管理できます

メールアドレスを収集する



回答のコピーを回答者に送信

[メールアドレスを収集する] をオンにする必要があります

オフ



3. アンケートの公開

アンケート ☆ 変更内容をすべてドライブに保存しました

質問 回答 設定

授業中間アンケート

このアンケートは、今後の授業改善に反映させるために行うものですので、ご協力をお願いします。今までこの授業に出席して思ったことを教えてください。なおQ1～Q5には該当するものを○で囲み、Q6～Q8には自由に記述して下さい。

Q1. あなたにとって、この授業の難易度はどうですか？

- とても難しい
- やや難しい
- ちょうどよい
- やや易しい
- とても易しい

送信

①送信をクリック

フォームを送信

メールアドレスを収集する

送信方法

📧 🔗 <>

メール

②上のマークをクリック

フォームを

メールアドレスを収集する

送信方法

📧 🔗 <>

リンク

<https://forms.gle/DuQKS3Spqnxsbtcr9>

URL を短縮

キャンセル コピー

③リンク先の表示

④上記リンクを、LiveCampus、Google Classroom、QRコード等で学生に提示

4. アンケートの集計 – Forms上のグラフの活用

アンケート ☆ 変更内容をすべてドライブに保存しました

質問 回答 2 設定

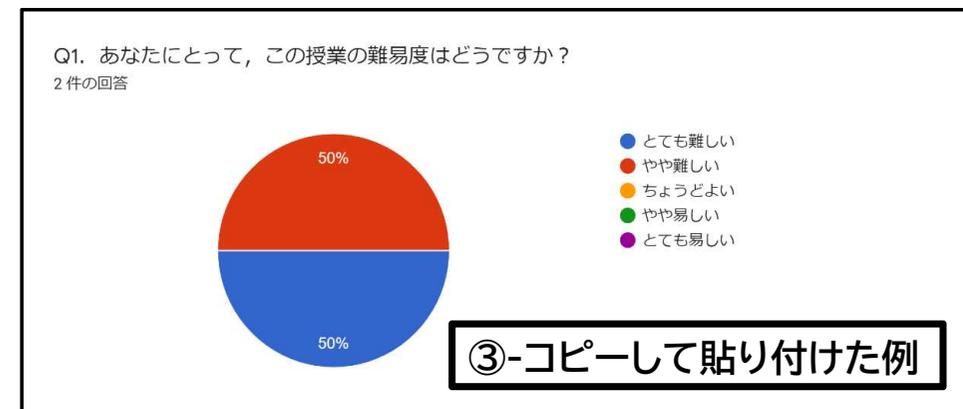
授業中間アンケート

このアンケートは、今後の授業改善に反映させる。今までこの授業に出席して思ったことを答えてください。なおQ1～Q5には該当するものを自由に記述して下さい。

Q1. あなたにとって、この授業の難易度はどうですか？ *

- とても難しい
- やや難しい
- ちょうどよい
- やや易しい
- とても易しい

①回答があると回答数が表示される
②クリック→右のような結果が表示



4. アンケートの集計 - スプレッドシートの活用



2件の回答

概要 質問

Q1. あなたにとって、この授業の難易度はどうですか?
2件の回答

50% 50%

- とても難しい
- やや難しい
- ちょうどよい
- やや易しい
- とても易しい

回答先を選択

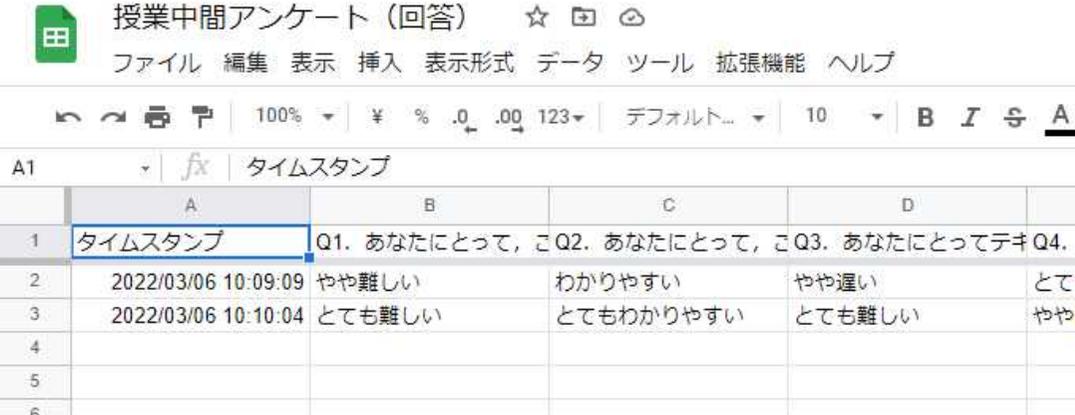
新しいスプレッドシートを作成 授業中間アンケート (回答) 詳細

既存のスプレッドシートを選択

キャンセル 作成

④スプレッドシートの作成をクリック

⑤新しいスプレッドシートを作成



授業中間アンケート (回答) ☆ 📄 🔄

ファイル 編集 表示 挿入 表示形式 データ ツール 拡張機能 ヘルプ

100% ¥ % .0 .00 123▼ デフォルト... 10 B I S A

A1 fx タイムスタンプ

	A	B	C	D	
1	タイムスタンプ	Q1. あなたにとって、こ	Q2. あなたにとって、こ	Q3. あなたにとって	Q4.
2	2022/03/06 10:09:09	やや難しい	わかりやすい	やや遅い	とて
3	2022/03/06 10:10:04	とても難しい	とてもわかりやすい	とても難しい	やや
4					
5					
6					

⑥スプレッドシートが開き、回答が閲覧できる. 必要部分をエクセル等にコピーし、独自でグラフの作成等編集が可能である.

【応用1】複数科目のアンケートを行う場合 (例1)アンケートをコピーし, 科目ごとにアンケートを作成

※作成したアンケートのテンプレートをコピーし, 科目ごとにアンケートを作成する。

授業中間アンケート 変更内容をすべてドライブに保存しました

質問 回答 2 設定

授業中間アンケート

このアンケートは, 今後の授業改善に反映させるために行うものですので, ご協力
今までこの授業に出席して思ったことを答えてください。なおQ1~Q5には該当する
Q8には自由に記述して下さい。

Q1. あなたにとって, この授業の難易度はどうですか?

とても難しい

やや難しい

(i)「⋮」をクリック
(ii)「コピーを作成」をクリック

(iii)アンケート名の入力, 保存先を指定し, 「OK」をクリック

ドキュメントをコピー

名前
授業中間アンケートのコピー

フォルダ
マイドライブ

同じユーザーと共有する

キャンセル OK

(iv) コピーしたアンケートを活用して, 科目ごとに実施

【応用2】複数科目でアンケートをう場合 (例2)科目情報を入力する質問項目を作る

授業中間アンケート（複数科目）

このアンケートは、今後の授業改善に反映させるために行うものですので、ご協力をお願いし、今までこの授業に出席して思ったことを答えてください。なおQ1～Q5には該当する選択肢を、Q8には自由に記述して下さい。

回答科目を選択して下さい。

- 小学校教科内容論〇〇
- 初等〇〇科教育
- 中等〇〇科教育

科目を選択する質問項目を設定
(この例ではラジオボタンを利用)

※アンケート内に、科目を入力(選択)する質問を設定する(科目ごとのアンケート作成が不要で、1つのアンケートで複数科目を実施できる)

回答に科目名が入るので、科目ごとに結果をソートできる。

※スプレッドシートの表示例

	A	B	C	D
1	タイムスタンプ	回答科目を選択して下さい	Q1. あなたにとって、こ	Q2. あなたにとって、こ
2	2022/03/24 17:17:52	小学校教科内容論〇〇	やや難しい	わかりやすい
3	2022/03/24 17:18:04	初等〇〇科教育	とても易しい	とてもわかりやすい
4	2022/03/24 17:18:13	中等〇〇科教育	ちょうどよい	とてもわかりやすい
5	2022/03/24 17:18:59	小学校教科内容論〇〇	ちょうどよい	とてもわかりにくい

その他の参考資料例

【webサイト】

【2022年最新版】Googleフォームの使い方完全ガイド

<https://blog.hubspot.jp/google-forms>



【動画サイト】

•Google フォームの使い方(入門編) | Google 認定トレーナーによる Google 講座

<https://www.youtube.com/watch?v=Iq3Y6NqWadY>



•【完全版】「無料で使えてだれでも簡単♪今すぐできる！」速効理解！【Googleフォーム使い方講座】

<https://www.youtube.com/watch?v=jBp-OE0qIoE&t=1393s>

