

## 大容量ファイル保存サービス (KUE NAS) 利用申請書

京都教育大学情報処理センター長殿

大容量ファイル保存サービスの利用について下記のとおり申請します。

年 月 日申請

申請者 (管理責任者)	氏名	
	所属	
	電話番号 (内線)	
	組織メール アドレス	@kyokyo-u.ac.jp
希望するフォルダー名		
初回登録者 (フォルダーにアクセスできるユーザー)		あり・なし ※ ありの場合は、別紙「大容量ファイル保存サービス初回登録者一覧」を提出してください。

### 【注意事項】

- ✓ 初回登録時に組織メールアドレスのアカウントを管理者アカウントとして設定します。
- ✓ 登録者はフルコントロール権限を持つアカウントから追加・削除可能です。
- ✓ 本サービスに関連する通知メールは組織メールアドレス宛に送信されます。
- ✓ フォルダー名には日本語を使用できます。
- ✓ 管理責任者変更の際にはご連絡ください。(再申請は不要)

## 大容量ファイル保存サービス (KUE NAS) 利用承認書

上記利用申請について、下記の通り承認します。

サーバー名 ( .kyokyo-u.ac.jp )

フォルダー名 ( )

※ サーバーに接続すると、この名前のフォルダーが表示されます。登録者以外に表示されません。

初期容量 ( )TB

管理者アカウント名 ( )

初回登録者:裏面のとおり

※ サービスの利用方法は情報処理センターホームページをご参照ください。

年 月 日

京都教育大学情報処理センター長 [承認印]