

【2月・3月の予定】

※ 祝日・土曜日・日曜日は休館。開館時間、休館日、その他の予定は変更される場合があります。

2月4日(火) 5限 情報メディアの活用(b) 試験 端末室1・2・3

2月13日(木) 1～5限 情報基礎実験 端末室3

2月25日(火) 休館

2月26日(水) 休館

3月5日(水) 閉館時刻変更：17:00に閉館します

3月12日(水) 休館

3月19日(水) 閉館時刻変更：17:00に閉館します

【お知らせ】

1. 来年度授業利用申請の変更、修正について [〆切2月28日(金)] (教員)

昨年11月に受け付けました来年度の授業利用申請の結果を配布いたします。内容をご確認いただき、変更、修正のある場合は、情報処理センターまでお申し出ください。なお、現在空いている時間に限り、追加での利用申請を受け付けます。希望される場合は2月28日までに申請書をご提出いただきますようお願いいたします。

2. [予告]来年度以降の非常勤講師の照会について

非常勤講師の先生には、原則として本学のメールアドレスを付与していませんが、授業等で必要のある場合に限りメールアドレスを付与しています。この場合、メールアドレスの有効期限は当該年度の年度末までとなります。学科主任の先生あてに、今年度登録されている非常勤講師の一覧を送付いたしますので、来年度以降の担当予定をご記入の上、ご返送くださいますようお願いいたします。来年度以降、授業のご担当のない非常勤講師につきましては、3月末でメールアドレスを削除させていただきますのであらかじめご了承ください。

3. 退職・転職する教職員のメールアドレス削除について (再掲)

教職員の方が、退職・転職等で本学を離られる際、大学のメールアカウントを削除します。それに伴い、メール等のデータならびに、本学アカウントに紐づいた Microsoft365やGoogle Workspace のアカウントおよび関連する すべてのデータが削除されます。事前に必要なデータのダウンロード等を実施しておいてください。退職後に引き継ぎ等の業務上必要な場合に限り、事前に申請いただくことでメールアドレスの利用を最大半年間延長することができます。ただし、延長可能なのはメールアドレスの利用(Gmailでの利用を含む)のみです。Microsoft365のライセンスやGmail以外のGoogleサービスおよびその他の情報処理センター提供サービスについては延長されませんのでご注意ください。利用の延長を希望される場合はあらかじめ IPCまでメールにてご連絡ください。また、退職後に 名誉教授になられる場合、事前にお申し出いただくことで、必要な期間メールアドレスを継続してご利用いただくことができますが、特に 申し出がない場合は退職後にメールアドレスが削除されますのでご注意ください。教員が 退職・転出後に非常勤講師として本学で引き続き授業を担当される場合であっても、アドレスの利用延長のお申し出が必要ですのでご注意ください。なお、卒業する学生の利用延長は認めていませんのであらかじめご了承ください。

4. 年度替わりに伴うメールアドレスの取り扱いについて

年度替わりに伴って、学生のみなさんのメールアドレスの取扱いは以下のようにになりますので、各自適切に対応をお願いします。

来年度も所属が変化しない場合（留年、長期履修も含む）

- 現在利用中のメールアドレスは引き続き利用できます。

来年度本学に在籍しない場合（卒業、修了など）

- 現在利用中のメールアドレスは削除されます。

来年度所属が変化する場合（学部→大学院、学部→研究生など）

- 現在利用中のメールアドレスは削除されますが、新しいメールアドレスが付与されます。
- アドレス帳およびこれまでに受信したメールは引き継がれませんので、必要な場合は各自で移行作業を行ってください。
- 新たに研究生となる場合のみ新規登録の申請が必要です。

5. 学生用新無線 LAN サービス（EDUNET）の提供開始（仮運用中）について（再掲）

現在、学生のための無線 LAN サービスとして KUE WiFi を提供していますが、今後、大学の授業や実習等で個人パソコンからインターネットを利用する機会も増えてくると思われれます。そこで、教育用の無線 LAN サービスとして附属学校園で運用している EDUNET を大学キャンパス内でも開始することになりました。一般の共用回線を使用する KUE WiFi とは異なり、学術ネットワーク SINET に接続されますので KUE WiFi より安定した通信が期待できますが、接続する機器については適切に管理することが求められます。そのため、利用にあたっては端末情報を Web で登録する必要があります（登録できる機器は 1 人 1 台のみとなります）。詳しくは情報処理センターの Web サイトの「お知らせ」→「大学での EDUNET 提供開始について」をご覧ください。

6. 端末室利用時の寒さ対策ならびに感染症予防について（再掲）

端末室を利用する際、エアコンの設定温度は原則として変えないようにしてください。人によって温度の感じ方は異なりますので、寒いのが苦手な方は、ひざ掛け等を使用して各自で寒さ対策を行っていただきますようお願いいたします。また、端末室内は場所によってかなり温度にむらがありますので、空いているときには、自分にとって心地よい温度の場所を探して座るようにするなど工夫してください。インフルエンザ等の感染症も流行していますので、端末室を利用する際には、可能な限り間隔を空けて座るなど、各自で予防に努めていただきますようお願いいたします。

7. 指導員補助員募集のお知らせ

IPC では、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間に IPC を開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細については ipc@kyokyo-u.ac.jp までメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

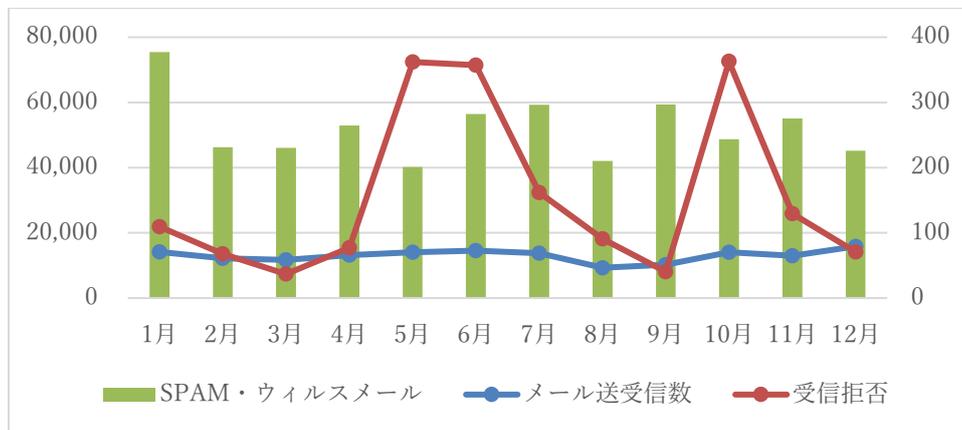
本学におけるメール統計

システムにより本学へ送信される危険なメールの多くは受信拒否されていますが、SPAM メールやウィルスメールの一部はすり抜けていることが確認されています。メール本文にある URL は原則としてクリックしないでください。特にクリック後にログイン画面が表示された場合は、本物かどうかもう一度よく確認してください。本物かどうか判断がつかない場合は情報処理センターにご相談ください。

標的型攻撃メールが増加しています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウィルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。実在するメールを真似ている可能性もありますので、送信者が本物であるか十分確認をした上で開くようにしてください。

ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装っていることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

(件/日)	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
メール送受信数	14,102	12,174	11,711	13,141	14,065	14,491	13,799	9,297	10,209	14,013	12,991	15,848
受信拒否	21,898	13,516	7,358	15,382	72,367	71,399	32,390	18,182	8,103	72,552	25,899	14,131



情報処理センター端末室利用統計

端末室の利用状況です。

月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
1カ月合計延べ人数	1,680	686	263	2,689	2,751	2,369	3,150	489	505	1,888	1,701	1,371
1カ月合計実人数	666	398	165	968	784	738	820	297	369	707	627	571
平日平均延べ人数	88	36	13	128	131	118	142	23	27	86	85	68
平日平均実人数	79	31	11	114	120	108	125	20	23	76	76	62

