

◆ 新型コロナウイルス感染拡大防止のためのお願い ◆

- ・入退館時にはアルコールで手指などを消毒
- ・館内ではマスクを着用
- ・密接を避け会話は控える

なお体調不良の方は入館をご遠慮ください。ご協力のほどお願いいたします。

【1月の予定】

※ 祝日・土曜日・日曜日は休館。開館時間、休館日、その他の予定は変更される場合があります。

2022年12月29日～2023年1月3日（火）冬季休館

18日（水）11:00～11:50 情報処理センター運営委員会 端末室3

【お知らせ】

1. [予告]Web メールおよび KUE Cloud の学外からの利用時の二要素認証必須化について

2023年4月より、Web メール(KUE mail)および KUE Cloud に学外からアクセスする際には、二要素認証が必須となります。4月以降は、二要素認証の設定をしていないと学外からのアクセスができませんのでご注意ください。詳細については情報処理センターの Web サイトの「お知らせ」→「Web メールと KUE Cloud の学外利用の二要素認証必須化について」をご覧ください。

2. メール転送の失敗によるメール消失について

本学のアドレス宛に届いたメールは、他のアドレスに転送して読むことができますが、転送の失敗によりメールが消失する事例が発生しています。転送設定時に「受信箱に維持」という設定をしないと、転送されたメールは Webメールの受信箱に残らないため、もし転送に失敗するとメールが消失し、復元することができません。メールの転送をされている方は、念のため設定を確認していただきますようお願いいたします。詳細については情報処理センターの Web サイトの「お知らせ」→「Webメールの転送によるメールロストの可能性の注意喚起」をご覧ください。

3. 迷惑メールフォルダーの確認について

迷惑メールフォルダーを長期間確認していなかったため、メールが届いたかどうかわからなくなったという事例が発生しています。少なくとも 2週間に1回は「迷惑メール」フォルダーを確認するようにしてください。詳細については情報処理センターの Web サイトの「お知らせ」→「迷惑メールフォルダー確認のお願い」をご覧ください。

4. 端末室の換気に伴う寒さ対策について（再掲）

かなり気温が低くなってきましたが、IPCでは常時端末室のドアおよびすべての窓を開けています。近年は新型コロナウイルスの感染防止において換気が非常に重要であるとされており、実際に端末室のCO2濃度を測定すると、換気システムを稼働させていても窓を開けた場合と閉めた場合ではかなり差が見られました。日によってはかなり寒くなることもあるかと思いますが、エアコンの設定温度は原則として変えないようお願い

いたします。長時間の作業となる場合は、ひざ掛け等を持参するなど、**各自で寒さ対策**をお願いいたします。なお、**ドアや窓を勝手に閉めない**ようにしてください。窓から雨が吹き込んでくるなどする場合は、指導員またはスタッフまでお知らせください。

5. 退職・転職する教職員のメールアドレス利用延長について（再掲）

退職・転職される教職員の方は、業務上必要な場合に限り本学のメールアドレスを半年間延長して利用することができます。利用の延長を希望される場合はあらかじめ IPC までメールにてご連絡ください。退職後に**名誉教授になられる場合**、事前にお申し出いただくことで、必要な期間メールアドレスを継続してご利用いただくことができますが、特に**申し出がない場合は退職後にメールアドレスが削除**されますのでご注意ください。教員が**退職・転出後に非常勤講師として**本学で引き続き授業を担当される場合であっても、**アドレスの利用延長のお申し出が必要**ですのでご注意ください。なお、卒業する学生の利用延長は認めていませんのであらかじめご了承ください。

6. Windows 8.1 および Microsoft Office 2013 のサポート終了について（再掲）

Windows 8.1 は 2023 年 1 月 10 日、Microsoft Office 2013 は 2023 年 4 月 11 日に**サポートが終了**します。サポート終了後はセキュリティ更新がされなくなるため、原則として**学内での使用はできません**。古いパソコンをお使いの方は、年内、年度内での計画的な**買い替えやアップデートの実施**をお願いいたします。なお、教職員の方については、OS のアップデートや Office のインストールには、本学が契約しているライセンスもご利用いただけます。詳細は情報処理センターの Web サイトの「サービス」→「ソフトウェア」→「Microsoft 製品ダウンロード」をご覧ください。

7. 端末室の授業利用について（教員）（再掲）

端末室については、情報処理センターで把握している**予約状況**にもとづいて、**自習利用可能な端末室を案内**しています。授業で端末室を利用される場合は、**不定期での利用**であっても必ず**事前に「授業利用申請書」を提出**して、承認を得るようにしてください。また、受講者数の関係で、授業を行う**端末室を変更したり、追加したり**する場合は、必ず**事前に情報処理センターまでご相談**ください。よろしくお願いいたします。

8. 各種申請について

IPC に対して各種申請を行う場合は、IPC スタッフまたは指導員に書類を直接お渡しください。なお申請が処理されるまでには**数日かかることがあります**。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

9. 指導員補助員募集のお知らせ

IPC では、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間に IPC を開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細については ipc@kyokyo-u.ac.jp までメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール統計

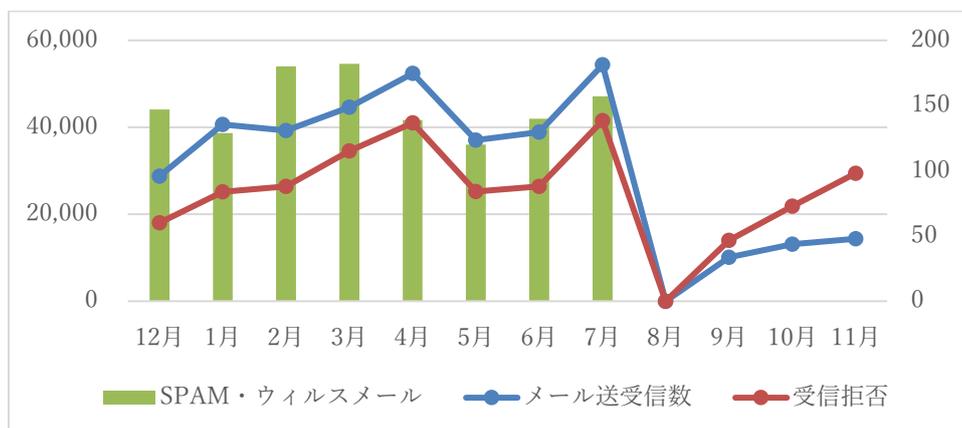
2022年8月にシステム更新を行い、統計方法が変更されました。更新作業のため8月のデータは取得できていません。また8月前後で値が大きく異なります。また、不具合により9,10月のSPAM・ウィルスメールはデータが取得できませんでした。

システムにより本学へ送信される危険なメールの多くは受信拒否されていますが、SPAMメールやウィルスメールの一部はすり抜けていることが確認されています。今後も、メールを開くときは十分に注意してください。

標的型攻撃メールが増加しています。メール等により送付された添付ファイルや本文中のURLを開くと遠隔操作できるようにするウィルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中のURLを開かないよう十分に注意してください。実在するメールを真似ている可能性もありますので、送信者が本物であるか十分確認をした上で開くようにしてください。

ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装っていることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

(件/日)	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
メール送受信数	28,782	40,671	39,229	44,641	52,383	37,018	38,918	54,366	0	10,101	13,128	14,352
受信拒否	18,028	25,153	26,433	34,587	41,020	25,240	26,423	41,521	0	14,007	21,814	29,437
SPAM・ウィルスメール	147	129	180	182	139	120	140	157	0	0	0	0



情報処理センター端末室利用統計

端末室の利用状況です。システム更新により、8月前後で統計方法が変更されています。また、8月はシステム更新のためデータが取得できませんでした。9月は仮開館のため通常より利用数が少なくなっています。

月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
平日平均延べ人数	2,497	1,864	940	451	2,773	2,821	3,165	3,169	0	504	2,174	2,184
平日平均実人数	794	723	379	251	997	767	783	817	0	323	680	619
1カ月合計延べ人数	103	88	42	22	113	121	95	136	0	25	108	108
1カ月合計実人数	85	72	28	19	96	105	83	111	0	20	92	92

