

Meet で録画した動画の権限を変更する方法

はじめに

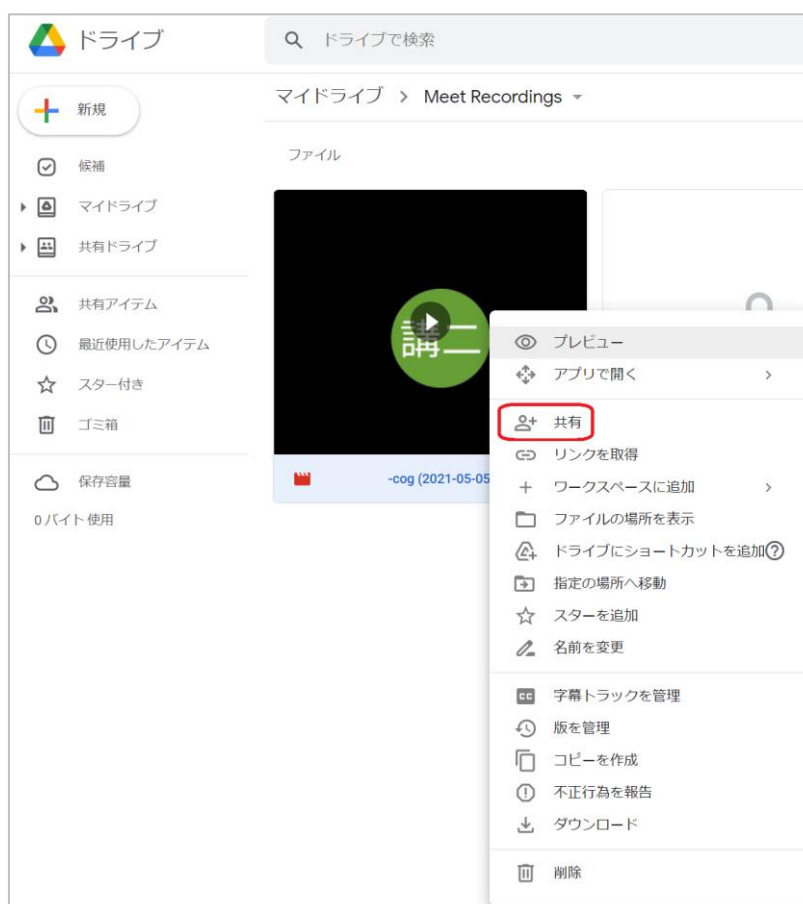
本マニュアルでは、Google Meet で講義を録画した際に、誤って主催者権限を学生にした状態で録画してしまい、教員に編集権限が無い場合の対処法を説明しています。

概要としては、その動画ファイルのオーナーとなっている学生に、ファイルのオーナー権限の委譲を依頼する、という作業になります。

以下の作業はすべて ”学生が” 行う必要がありますので、本マニュアルを学生に渡して作業してもらってください。

ファイルのオーナー権限移譲方法

1. 目的のファイルを右クリックし、「共有」をクリックします。



- 「ユーザーやグループを追加」のところにオーナーにする教員のアカウント名（メールアドレス）を入力します。



ユーザーやグループと共有

ユーザーやグループを追加

講二 非常勤講二 (自分) @kyokyo-u.ac.jp オーナー

[Google にフィードバックを送信](#) **完了**

リンクを取得

制限付き 追加されたユーザーのみが、このリンクから開くことができます

[京都教育大学 へのリンク権限を変更](#) [リンクをコピー](#)

- 該当のアカウントが表示されるのでクリックして選択します。

※ ここで間違えると他人に権限移譲してしまうため注意してください



ユーザーやグループと共有

@kyokyo-u.ac.jp

テスト教員 @kyokyo-u.ac.jp

[Google にフィードバックを送信](#) **完了**

リンクを取得

制限付き 追加されたユーザーのみが、このリンクから開くことができます

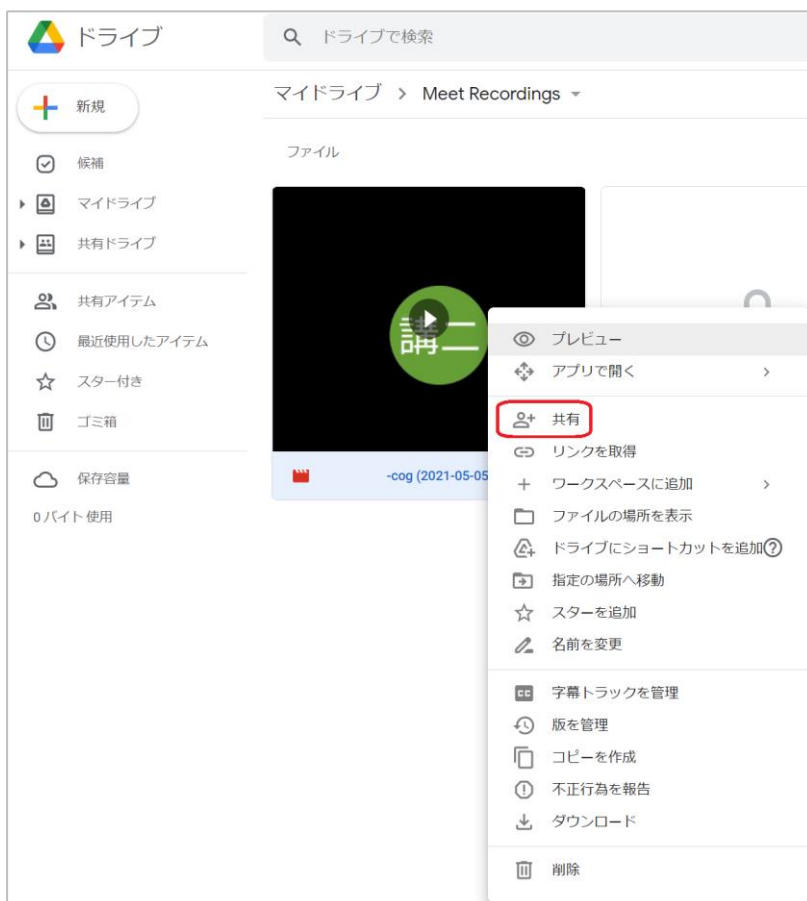
[京都教育大学 へのリンク権限を変更](#) [リンクをコピー](#)

4. 「通知」のチェックを外して[共有]をクリックします。

※ 「通知」にチェックしてメッセージを送信しても共有できますが、教員側に不要なメールが届きます。



5. 再度、右クリックから「共有」を開きます。



6. ユーザーに共有した教員が追加されるので、「編集者」となっているところをクリックします。

ユーザーやグループと共有

ユーザーやグループを追加

非常勤講二 (自分) @kyokyo-u.ac.jp オーナー

テスト教員 @kyokyo-u.ac.jp 編集者

[Google にフィードバックを送信](#) 完了

リンクを取得

制限付き 追加されたユーザーのみが、このリンクから開くことができます

[京都教育大学 へのリンク権限を変更](#) [リンクをコピー](#)

7. 「オーナーにする」をクリックします。

ユーザーやグループと共有

ユーザーやグループを追加

非常勤講二 (自分) @kyokyo-u.ac.jp オーナー

テスト教員 @kyokyo-u.ac.jp 編集者

[Google にフィードバックを送信](#)

リンクを取得

制限付き 追加されたユーザーのみが、このリンクから開くことができます

[京都教育大学 へのリンク権限を変更](#)

閲覧者

閲覧者 (コメント可)

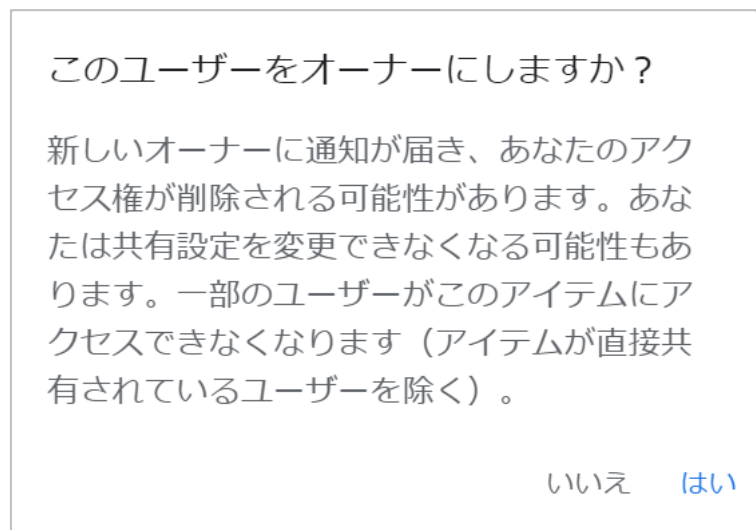
✓ 編集者

一時的なアクセス権を付与する
コメントと閲覧のみ

オーナーにする

削除

8. 「このユーザーをオーナーにしますか?」というメッセージが表示されるので[はい]をクリックします。



9. オーナーが教員に変更されたのを確認し、[完了]をクリックします。

ユーザーやグループと共有

ユーザーやグループを追加

| | | |
|---|------------------------------|-------|
|  | テスト教員 @kyokyo-u.ac.jp | オーナー |
|  | 非常勤講二（自分） @kyokyo-u.ac.jp | 編集者 ▾ |

[Google にフィードバックを送信](#)

完了

リンクを取得

制限付き 追加されたユーザーのみが、このリンクから開くことができます

[京都教育大学 へのリンク権限を変更](#)

[リンクをコピー](#)

10. 以上で作業は完了です。教員側で必要に応じて共有している学生を削除してください。

ユーザーやグループと共有

ユーザーやグループを追加

テスト教員 (自分) @kyokyo-u.ac.jp オーナー

非常勤講二 @kyokyo-u.ac.jp 編集者

Google にフィードバックを送信

リンクを取得

制限付き 追加されたユーザーのみが、このリンクから開くことができます

[京都教育大学 へのリンク権限を変更](#)

-cog (2021-05-05 at 22:35 GMT-7) 15:14

日配布資料.docx 2021/03/08

- 閲覧者
- 閲覧者 (コメント可)
- 編集者
- 一時的なアクセス権を付与する (コメントと閲覧のみ)
- オーナーにする
- 削除**