

**令和7年度 国立大学法人京都教育大学
職員採用選考試験実施要項
【事務系（図書）職員】**

本学では、令和7年度国立大学法人等職員統一採用試験（試験区分：図書、採用希望地区：近畿）の第一次試験合格者を対象として、事務系（図書）職員採用の個別試験（第二次試験）を実施します。

本学での勤務を希望する方は、下記に充分留意の上、応募願います。

記

1. 募集職種 事務系（図書）職員
(採用後の人事異動により、将来的に、一般事務に従事する部署へ配属となることもあります。)
2. 募集人員 1名
3. 採用予定年月日 令和8年4月1日
4. 応募資格
令和7年度国立大学法人等職員統一採用試験（試験区分：図書、採用希望地区：近畿）の第一次試験合格者で、7月26日実施の「図書系専門試験」受験者
5. 応募申込み方法
 - ・受付期限 **令和7年8月6日（水） ※最終日17時必着**
 - ・応募申込みをされる方は、**本学指定のエントリーシート**を下記「6.送付先」へ、期限までに到着するよう郵送してください。
 - ・**直接持参しての応募は受理いたしませんので、ご注意ください。**
6. 送付先
〒612-8522 京都市伏見区深草藤森町1番地
京都教育大学総務・企画課人事グループ 宛
【注意事項】必ず簡易書留またはレターパックプラスで送付し、封筒表面には「事務系（図書）職員採用試験応募」と朱書きしてください。
7. 試験内容及び日時
書類選考のうえ、適性検査等、集団面接（集団討論を行うことがある）及び個別面接試験を実施します。
書類選考結果及び一次選考の時間等は、8月12日までに文書またはメールにて連絡いたします。通知に基づき、手続きをしてください。
 - 一次選考 **令和7年8月28日（木）**
 - ・事務適性検査 所要時間：30分（説明等20分、解答時間10分）
 - ・職場適応性検査 所要時間：35分（説明等15分、解答時間20分）
 - ・一次面接（簡潔に質問に答えていただく短時間の集団面接です。）
 - 二次選考 **令和7年9月11日（木）**
一次選考の結果により実施します。対象者には9月9日までにメールまたは電話にて連絡します。
 - ・二次面接（個別面接）
8. その他
 - ・メールはエントリーシート記載のメールアドレス宛に「jinji@kyokyo-u.ac.jp」から送信します。ドメイン指定受信等の場合は、設定変更等の対応をお願いします。

○問い合わせ先 京都教育大学 総務・企画課人事グループ
TEL：075-644-8109
〔平日9:00～12:30、13:30～17:00〕
※土・日・祝日及び8月14・15日は業務を行っておりません。〕